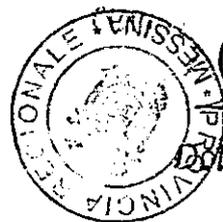


Rep. Conto N. 461 del 07/4/2015



IL DIRIGENTE
Dott.ssa S. SCHACHTER

PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA
Denominata "Libero Consorzio Comunale" ai sensi della L.R. n.8/2014
VII DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 1529 DEL 30-12-2014

OGGETTO: REVISIONE DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL 31/12/2014.

IL DIRIGENTE DELLA VII DIREZIONE

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con Decreto Legislativo 18 Agosto 2000, n.267 e s.m.i.

VISTO il D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni e degli EE.LL

VISTO l'Art. 9 del Decreto Legge n. 102 del 31/08/2013 così come convertito dalla L. 124 del 28/10/2013, con la quale vengono apportate modifiche ed integrazioni al succitato D.Lgs 118/2011;

VISTI gli artt. 189, 190 e 228 del TUEL, che rispettivamente, recitano:

Art. 189 - Residui attivi.

1. Costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio.
2. Sono mantenute tra i residui dell'esercizio esclusivamente le entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisca l'ente locale creditore della correlativa entrata.
3. Alla chiusura dell'esercizio costituiscono residui attivi le somme derivanti da mutui per i quali è intervenuta la concessione definitiva da parte della Cassa Depositi e Prestiti o degli Istituti di previdenza ovvero la stipulazione del contratto per i mutui concessi dai altri Istituti di credito.
4. Le somme iscritte tra le entrate di competenza e non accertate entro il termine dell'esercizio costituiscono minori accertamenti rispetto alle previsioni e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Art.190 - Residui passivi.

1. Costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio.
2. (Comma così modificato dall'art. 10 del Decreto Legislativo 11 giugno 1996, n. 336) è vietata la conservazione nel conto dei residui di somme non impegnate ai sensi dell'articolo 183.
3. Le somme non impegnate entro il termine dell'esercizio costituiscono economia di spesa e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

VISTA la direttiva impartita dagli organi competenti di questo Ente con la quale è stato richiesto ad ogni Direzione di approntare gli atti necessari per attuare il processo di armonizzazione contabile di cui al richiamato D.Lgs.118/2011;

RITENUTO di dover procedere, con formale provvedimento, alla ricognizione di tutti i residui attivi e passivi, afferenti a capitoli di entrata e di spesa assegnati alla propria Direzione e provenienti sia dalla competenza dell'ultimo esercizio chiuso che dagli esercizi precedenti, al fine di accertare il permanere delle condizioni che hanno originato l'accertamento ovvero l'impegno;

RICHIAMATO il Regolamento di Contabilità;

VISTO lo Statuto della Provincia di Messina;

CONSIDERATA quindi la necessità e l'urgenza di porre in essere tutte le procedure di attuazione del processo di armonizzazione contabile;

DETERMINA

Di procedere alla eliminazione dei residui attivi e passivi, di cui all'allegato elenco, derivanti dalla ricognizione delle scritture contabili relative all'esercizio finanziario 2013 e precedenti, stante l'accertata insussistenza delle ragioni che hanno determinato l'assunzione dell'impegno di spesa e dell'accertamento d'entrata.

IL DIRIGENTE DELLA VII DIREZIONE

Dott.ssa Silvana Schachter

Schachter

Sulla presente determinazione dirigenziale, ai sensi dell'art.5 del Regolamento sui controlli interni, approvato con deliberazione n. 26/CC del 21.03.2014, si esprime parere di regolarità tecnico amministrativa favorevole.

II DIRIGENTE

Dott.ssa Silvana Schachter

Schachter

Li 30.12.2014

Parere Preventivo Regolarità Contabile e Attestazione Finanziaria

(art.12 della L.R. n. 30 del 23/12/2000 e ss.mm.ii, art. 55, 5° comma, della L. 142/90)

Si esprime parere FAVOREVILE in ordine alla regolarità contabile ai sensi del Regolamento del sistema dei controlli interni;

A norma dell'art. 55, 5° comma, della L. 142/90, recepita con la L.R. 48/91 e ss.mm.ii.,

SI ATTESTA

la copertura finanziaria della spesa di Euro _____ imputata al cap. _____ impegno n. _____

UFFICIO DI CONTROLLO FINANZIARIO

VISTO PRESO NOTA

DATA

01/04/2015

IL RESPONSABILE

Il Dirigente del Servizio Finanziario
Il Responsabile del Servizio Bilancio
Programmazione Finanziaria

Dot.ssa Maria Grazia Nulli

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Attestante la compatibilità del pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art.9 comma 1 lett.a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Il Responsabile del Servizio

IL DIRIGENTE

IL DIRIGENTE SERV. FINANZIARIO

Dot.ssa Silvana Schachter

Il Responsabile del Servizio Bilancio

Programmazione Finanziaria

Dot.ssa Maria Grazia Nulli



PROVINCIA REGIONALE DI MESSINA

Libero Consorzio di Comuni Ai sensi della L.R. n° 8/2014

VII DIREZIONE "SVILUPPO ECONOMICO"

RESIDUI PASSIVI				RIACCERTAMENTO ORDINARIO			
TFSI	Capitolo	Impegno	Descrizione Impegno	Creditore	Importo	Eliminare	SOMMA NON LIQUIDATA
						Insussiste Econom	Liquidazione entro 2 mesi
						Prescritti	Attestazione consegna merce o avvenuta prestazione
1030102	1230	1263 del 22/11/12	Acquisto beni librari	Libernova	€ 0,12	x	
1030102	1230	1235 del 12/12/2013	Acquisto beni librari		€ 1.375,00	x	
1030102	1230	1673 del 31/12/2013	Acquisto beni librari		€ 125,00	x	
1030102	1270	1262 del 22/11/2012	Acquisto beni librari		€ 0,20	x	
1030103	1760	13690 dell'1/1/2009	Spese per Palacultura		€ 2.249,47	x	
1030103	1760	15540 dell'1/1/2009	Mat. documentario x Palacultura	Teche Rai	€ 2.000,00	x	
1030102	3400	1671 del 31/12/2013	Acquisto beni librari		€ 200,00	x	
1030102	3400	1234 del 12/12/2013	Acquisto beni librari	Libernova	€ 798,50		X
1030102	3400	1234 del 12/12/2013	Acquisto beni librari		€ 1.001,50	x	
1030203	3403	12148 del 1/1/2009	Stampa guide		€ 6.325,00	x	
1030203	3403	13891 dell'1/1/2009	Depilant per galleria	Di Nicolo'	€ 1.645,60		X
1030203	3403	13891 dell'1/1/2009	Guida per le scuole	Grafo Editor	€ 3.494,40		X
1030203	3403	13891 dell'1/1/2009	Spese x patrimonio storico		€ 518,60	x	
1030203	3419	15447 dell'1/1/2009	Manutenz. Opere d'arte		€ 1.234,75	x	
1030103	3426	13095 dell'1/1/2009	Restauro quadri		€ 7.809,43	x	
1030203	3432	1754 del 20/07/2010	Realizzaz. manifestazione		€ 4.373,20	x	
1030103	3433	1002 del 20/10/2011	Premio Quasimodo		€ 139,55	x	
1030103	3466	3669 del 31/12/2010	Competenza Capo Gabinetto			x	
1030103	3466	3672 del 31/12/2010	Competenza Capo Gabinetto			x	
1030103	3472	13585 dell'1/1/2009	Acquisto mat. X galleria		€ 159,00	x	
1030103	3472	1700 del 30/12/2011	Stampa mat. Promozionale		€ 740,00	x	
1030203	3481	1651 del 31/12/2013	spese missioni		€ 227,74	x	
1030202	3498	1654 del 31/12/2013	Mat. Di cancelleria		€ 130,74	x	
1070503	3742	3196 del 17/12/2010	spese missioni		€ 299,22	x	
1070502	3754	1657 del 31/12/2013	Mat. Di cancelleria		€ 896,29	x	
1090203	5223	1631 del 31/12/2013	spese missioni		€ 300,00	x	

RESIDUI PASSIVI				RIACCERTAMENTO ORDINARIO			
TF-SI	Capitolo	Impegno	Descrizione Impegno	Creditore	Importo	Eliminare	SOMMA NON LIQUIDATA
						Insussiste Econom	Liquidazione entro 2 mesi
						Prescritti	Attestazione consegna merce o avvenuta prestazione
1090203	5230	1666 del 31/1/2/2013	spese missioni		€ 300,00	X	
1040103	6222	2462 del 20/07/2010	Competenza Capo Gabinetto				
1090303	6707	3660 del 31/1/2/2010	Realizzazione Piano Interventi		€ 8.850,00	X	
1090202	6816	1636 del 31/1/2/2013	Mat. Di cancelleria		€ 4,83	X	
1090102	6817	1663 del 30/1/2/2011	Mat. Di cancelleria		€ 500,00	X	
1090102	6817	1633 del 31/1/2/2013	Mat. Di cancelleria		€ 150,00	X	
1090103	6833	3600 del 31/1/2/2010	funzionamento Enoteca		€ 104,29	X	
1090103	6835	3487 del 28/1/2/2010	Organizzazione Eventi		€ 5.000,00	X	
1090103	6835	1322 del 21/1/2/2011	Acq. Vaccino		€ 3.000,00	X	
1090103	6835	1668 del 31/1/2/2013	Acq. tesserini		€ 1.260,72	X	
1040102	6898	1825 del 30/1/2/2011	Mat. Di cancelleria		€ 1,62	X	
1040102	6898	514 del 4/06/2013	Fornit ricambi stamp.	ATS	€ 193,60	X	
1040102	6898	1629 del 31/1/2/2013	Mat. Di cancelleria		€ 499,72	X	
1040103	6903	1630 del 31/1/2/2013	spese missioni		€ 866,70	X	
1040103	6919	14966 dell'1/1/2009	spese missioni		€ 140,11	X	
1040103	6919	16327dell'1/1/2009	spese missioni		€ 208,11	X	
1040101	6922	13241 dell'1/1/2009	spese missioni		€ 107,76	X	
1040103	6923	506 del 19/5/2011	Festa di Primavera		€ 684,00	X	
1040103	6923	1789 del 30/1/2/2011	Iniziativa turistica		€ 482,91	X	
1040103	6938	9919 del 1/1/2009	Coorganiz e Comp. Manifest.	Turistica Sport	€ 4.000,00	X	Mantenere Pignoramento
1090103	6947	1623 del 30/1/2/2011	Attiv. Promozionali		€ 3.400,14	X	
1090103	7077	927 del 17/1/0/2011	Adesione Gal - Nebrodi		€ 1.000,00	X	
1090103	7077	1620 del 30/1/2/2011	Processi Innov. Agricoltura		€ 1.000,00	X	
1040105	6984	14329 del 1/1/2013	Iniziativa Preese Albergo		€ 61.570,46	X	Vedi richiesta di tavolo tecnico prot. n° 5606 dell' 11/1/2/2014

RESIDUI ATTIVI				RIACCERTAMENTO ORDINARIO			
Cod. Bilancio	Capitolo	Accertamento	Descrizione Accertamento	Debitore	Importo	ELIMINARE	
3010117	117	930 del 3-09-2013	Distinta n° 045 relativa a tesserino raccolta funghi		€ 106,50	X	Treatasi di doppio accertam. introitato con ord. N° 2503
3050143	143	3362 del 31-12-2009	Entrate derivanti da crediti ex A.A.P.I.T. come da Bil. Finale di liquidazione	Regione Sicilia	€ 1.866.278,36		Vedi richieste di tavolo tecnico prot. n° 5606 dell' 11/1/2/2014

IL Dirigente Silvana Schachter
